



PF - PERSONALEFORENINGEN

Årsregnskab

2022

Indhold

| | |
|--|----|
| Foreningsoplysninger | 3 |
| Forretningsudvalgets påtegning..... | 4 |
| Den uafhængige revisors erklæring | 5 |
| Forretningsudvalgets beretning for 2022..... | 6 |
| Anvendt regnskabspraksis..... | 7 |
| Resultatopgørelse 1. januar til 31. december | 8 |
| Balance pr. 31. december..... | 9 |
| Egenkapitalopgørelse | 10 |
| Noter til regnskabet..... | 11 |

Foreningsoplysninger

Foreningen

PF Personaleforeningen

Weidekampsgade 10

2300 København S

Telefon 33 70 31 20

CVR-nr. 14 53 63 96

Hjemsted København

Regnskabsår 1. januar – 31. december

Forretningsudvalg

Formand Annika Rosendal, KL

Næstformand Jan Jørgensen, BDO

Kredsformand Joan Sørensen, Patienterstatningen

Sekretær Jette Kyhl, KL

Revision

Eva-Marie Lennert, BDO

Pengeinstitut

Lån & Spar Bank

Forretningsudvalgets påtegning

Forretningsudvalget har på FU-møde dags dato behandlet og godkendt årsregnskabet for 2022.

Årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med den af Forretningsudvalget valgte regnskabspraksis, jævnfør afsnittet om anvendt regnskabspraksis samt vedtægtens bestemmelser.

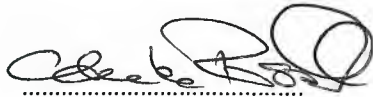
Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, så årsregnskabet giver et retvisende billede af PF's aktiver og passiver, finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af PF's aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2022.

Ingen af PF's aktiver er pantsat eller behæftet med ejendomsforbehold, og der påhviler ikke PF eventuel-forpligtelser, som ikke fremgår af årsregnskabet.

Forretningsudvalgets beretningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsregnskabet godkendes: 8/2 - 2023

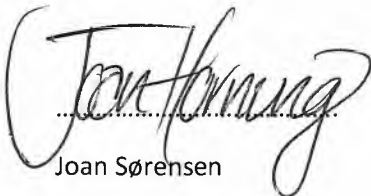
København, den



Annika Rosendal



Jan Jørgensen



Joan Sørensen



Jette Kyhl

Den uafhængige revisors erklæring

Til forretningsudvalget for PF-Personaleforeningen

Konklusion

Jeg har revideret årsregnskabet for PF for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2022, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet aflægges i overensstemmelse med foreningens vedtægter efter den regnskabspraksis, der er beskrevet på side 7 i regnskabet.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af PF's aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af PF's finansielle aktiviteter for regnskabsåret 2022 i overensstemmelse med god regnskabsskik på grundlag af den regnskabspraksis, der er beskrevet på side 7 i regnskabet.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med god regnskabsskik og den på side 7 i årsregnskabet anvendte regnskabspraksis. Ledelsen har desuden ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere PF's evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at opløse PF, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar

Det er mit mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejl-information, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejl-informationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

København, den 10. september 2024



Forretningsudvalgets beretning for 2022

Foreningens formål er "at varetage medlemmernes interesser med hensyn til løn, pension, ansættelse og arbejdsvilkår samt sikre, at TR'ere og bestyrelsesmedlemmer får tilbudt relevant uddannelse, herunder PF-seminar, til varetagelse af TR-/bestyrelsesopgaver". Samtidig skal forretningsudvalget sikre udvikling af foreningen og TR'ernes virke. Foreningens opgaver fremgår af foreningens hjemmeside: www.pfpersonaleforeningen.dk

Den økonomiske udvikling

PF har i 2022 haft et overskud på 14.124 kr. mod et budgetteret resultat på -6.000 kr. Ultimo 2022 udgør de samlede aktiver 964.122 kr. Egenkapitalen udgør 963.588 kr.

Begivenheder efter statusdagen

Efter statusdagen er der ikke indtruffet betydningsfulde hændelser, som vurderes at have væsentlig indflydelse på bedømmelse af årsregnskabet.

Forventninger til fremtiden

Forretningsudvalget og tillidsrepræsentanterne vil også fremover have fokus på fortsat sikring og oplysning af medlemmerne.

Kapitalanbringelsen

PF's likvide midler er anbragt som indestående på bankkonti i Lån & Spar Bank

Anvendt regnskabspraksis

Årsregnskabet for 2022 er aflagt i overensstemmelse med den af Forretningsudvalget valgte regnskabspraksis samt vedtægtens bestemmelser.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som foregående år.

Kontingentet

Kontingentet indregnes i resultatopgørelsen i det kalenderår, som kontingentet vedrører.

Bestyrelsesomkostninger

Bestyrelsesomkostninger omfatter honorar, rejseomkostninger og øvrige bestyrelsesrelaterede omkostninger.

Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter, omkostninger til hjemmesider, forsikringer m.m.

Andre driftsomkostninger

Kontingent til SAFU, TR-seminarer, kredsmøder m.m.

Finansielle indtægter

Renteindtægter, modtaget udbytte samt kursgevinster på obligationer og aktier.

Finansielle udgifter

Renteomkostninger, kurstab på obligationer, aktier og realkreditlån samt nedskrivning af tilgodehavender.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til nominel værdi eventuel reduceret med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab på baggrund af en individuel vurdering.

Gældsforpligtelser

Kortfristede gældsforpligtelser er målt til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

Resultatopgørelse 1. januar til 31. december

| | Budget 2022 | 2022 | 2021 | Note |
|--|----------------|----------------|----------------|------|
| Nettoomsætning | 224.840 | 205.528 | 222.729 | 1 |
| Indtægter i alt | 224.840 | 205.528 | 222.729 | |
| Kontingent til SAFU | 108.700 | 99.556 | 107.868 | |
| Bestyrelsesomkostninger | 63.400 | 54.279 | 47.820 | 2 |
| Administrationsomkostninger m.m. | 11.240 | 19.484 | 15.227 | 3 |
| Andre driftsomkostninger (incl. generalforsamling) | 43.500 | 13.994 | 39.142 | 4 |
| Udgifter i alt | 226.840 | 187.313 | 210.057 | |
| Resultat før finansielle poster | -2.000 | 18.215 | 12.672 | |
| Renteudgifter mm. | 4.000 | 4.091 | 4.315 | |
| Årets resultat | -6.000 | 14.124 | 8.357 | |
| Resultatdisponering | | | | |
| Overført til egenkapitalen | | 14.124 | 8.357 | |
| Disponeret i alt | | 14.124 | 8.357 | |

Balance pr. 31. december

| AKTIVER | 2022 | 2021 | Note |
|--------------------------------|----------------|----------------|------|
| Omsætningsaktiver | | | |
| Tilgodehavender | 3.314 | 2.880 | |
| Likvide beholdninger | 960.808 | 991.529 | |
| Omsætningsaktiver i alt | 964.122 | 994.409 | |
| | | | |
| Aktiver i alt | 964.122 | 994.409 | |
| | | | |
| PASSIVER | | | |
| | | | |
| Egenkapital | 963.588 | 949.464 | |
| | | | |
| Kortfristet gæld | 534 | 44.945 | |
| | | | |
| Passiver i alt | 964.122 | 994.409 | |

Egenkapitalopgørelse

| | 2022 | 2021 |
|--------------------------|----------------|----------------|
| Egenkapital 1. januar | 949.464 | 941.107 |
| Årets resultat | 14.124 | 8.357 |
| Egenkapital 31. december | <u>963.588</u> | <u>949.464</u> |

Noter til regnskabet

| | 2022 | 2021 | Note |
|--|----------------|----------------|----------|
| Nettoomsætning | | | 1 |
| Kontingent KL | 85.680 | 100.980 | |
| Kontingent BDO KR | 65.700 | 71.820 | |
| Kontingent KOMBIT | 2.160 | 2.160 | |
| Kontingent Kantinen | 10.800 | 9.180 | |
| Kontingent Patienterstatningen | 36.000 | 33.660 | |
| Forlaget | 4.320 | 4.320 | |
| Seniorer | 200 | 200 | |
| Bonus forsikring | 668 | 409 | |
| Nettoomsætning i alt | 205.528 | 222.729 | |
| Bestyrelsesomkostninger | | | 2 |
| Honorar | 49.900 | 47.400 | |
| Rejseudgifter | 0 | 0 | |
| Mødeudgifter mm | 1.761 | 420 | |
| Diverse | 2.618 | 0 | |
| Bestyrelsesomkostninger i alt | 54.279 | 47.820 | |
| Administrationsomkostninger | | | 3 |
| Forsikringsudgifter | 10.280 | 10.245 | |
| Gaver | 5.042 | 2.664 | |
| kontorhold | 4.161 | 2.319 | |
| Administrationsomkostninger i alt | 19.484 | 15.227 | |
| Andre driftsomkostninger | | | 4 |
| Kredsene - møder m.m. | 1.819 | 7.942 | |
| Medlemspleje | 7.126 | 31.200 | |
| Generalforsamling | 5.049 | 0 | |
| TR-kurser / -seminar | 0 | 0 | |
| Andre driftsomkostninger i alt | 13.994 | 39.142 | |